



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



**PLAN MANAGERIAL
AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN
GIURGIU
AN ȘCOLAR 2016 - 2017**



Analiza SWOT

Puncte tari:

- buna colaborare între inspectoratul școlar și unitățile de învățământ și unitățile conexe;
- cadre didactice, inspectori și directori cu experiență profesională deosebită, motivate pentru propria dezvoltare profesională, cu abilități pentru lucrul în echipă;
- interesul conducerilor unităților de învățământ pentru dezvoltarea bazei materiale a acestora;
- perfecționarea unui număr semnificativ de cadre didactice prin stagii de formare în specialitate, management școlar, activitate de mentorat;
- interes crescut al unităților școlare pentru angrenarea în proiecte naționale și internaționale;
- dotarea unităților școlare cu echipament informatic și existența unor cabinete multimedia;
- număr mare de parteneriate educaționale locale;
- colaborarea eficientă cu partenerii sociali.

Puncte slabe:

- inexistența alternativelor educaționale în unitățile de învățământ;
- rată încă destul de crescută a absenteismului, în special în zonele rurale defavorizate;
- insuficienta dotare a unităților de învățământ cu softuri educaționale;
- participarea redusă a unor cadre didactice la actul decizional;
- neasumarea răspunderii în exercitarea actului decizional a unor directori;
- reticența față de schimbare a unor manageri școlari;
- formalismul unor activități derulate în unitățile de învățământ;
- dificultatea menținerii profesorilor titulari în unitățile de învățământ din mediul rural;
- dezinteresul unor cadre didactice față de calitatea materialului didactic utilizat;
- necorelarea fondului bibliotecilor școlare cu noul curriculum;
- insuficienta preocupare a unor manageri școlari pentru documentare în vederea obținerii de fonduri nerambursabile pentru dezvoltare instituțională;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



- lipsa de interes / stabilitate a profesorilor debutanți;
- existența unor unități de învățământ fără autorizații sanitare;

Oportunități:

- existența unui cadru legislativ care permite dezvoltarea unor unități de învățământ cu oferte personalizate, adaptate la solicitările comunității;
- existența unei oferte MECȘ de formare/informare a inspectorilor, directorilor, cadrelor didactice prin programe naționale, internaționale și regionale;
- existența a numeroase programe și proiecte comunitare;
- existența programelor europene permit achiziții în vederea îmbunătățirii bazei materiale;
- existența PRAI și PLAI pentru orientarea dezvoltării învățământului profesional și tehnic;
- existența portalului și forumului ca modalități rapide de comunicare a MECȘ cu unitățile din teritoriu, producându-se o bună circulație a informației;

Amenințări:

- declinul demografic, ce conduce la reducerea (naturală) a efectivelor școlare;
- situația economică dificilă în zone geografice semnificative ca suprafață ale județului;
- scăderea ratei de absorbție a absolvenților de către piața forței de muncă;
- lipsa unui statut care să asigure stabilitate și continuitate în proiectarea și desfășurarea activității inspectorilor și directorilor;
- nivelul scăzut al resurselor bugetare locale în mediul rural, combinat cu lipsa de experiență manifestată la nivelul unor consilii locale privind specificul finanțării unităților de învățământ;
- nivelul redus de interes al familiilor în ceea ce privește sprijinirea elevilor în dezvoltarea parcursului școlar;



OBIECTIVE GENERALE:

- Optimizarea managementului la nivelul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ pentru asigurarea unui sistem educațional eficient și stabil;
- Eficientizarea activității din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu;
- Îmbunătățirea activității de îndrumare, coordonare, evaluare a activității manageriale a unităților de învățământ în contextul descentralizării;
- Monitorizarea și evaluarea procesului instructiv – educativ din unitățile de învățământ în vederea creșterii calității educației din perspectiva pregătirii pentru o societate bazată pe cunoaștere și promovarea unei dezvoltări durabile;
- Creșterea gradului de implicare în proiecte și programe a personalului, a calității dezvoltării profesionale a resurselor umane;
- Dezvoltarea relațiilor de comunicare;
- Dezvoltarea marketing-ului educațional și instituțional;
- Creșterea eficienței în alocarea și utilizarea resurselor și transparența procedurilor bugetare și financiare.

Plan managerial anual

- I. Optimizarea managementului la nivelul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ pentru asigurarea unui sistem de învățământ eficient și stabil

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități / acțiuni	Durată /termen	Responsabilități	Indicatori de realizare/evaluare
1	Realizarea documentelor de diagnoză a sistemului de învățământ giurgiuvean	-analiza activității din anul școlar anterior, în vederea stabilirii aspectelor ce trebuie ameliorate în activitatea din acest an școlar, la nivelul fiecărei specialități la consfătuirile cadrelor didactice; diagnoza privind activitatea ISJ Giurgiu și a unităților subordonate în anul școlar 2015-2016;	10 sept. 2016	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Director CCD Echipa de lucru	Raportul privind starea învățământului din județul Giurgiu în anul școlar 2015-2016 (gradul de realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial) și rapoarte semestriale
2	Optimizarea organizării activității departamentelor instituției	-reactualizarea organigramei instituției în funcție de normele MENCS; -reorganizarea / validarea consiliului de administrație și a consiliului consultativ; -actualizarea fișelor posturilor pentru întreg personalul instituției;	sept. 2016	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	-organigrama ISJ specifică anului școlar 2016/2017 -documentele Consiliului de Administrație și ale Consiliului Consultativ -fișele de post

3	Proiectarea realistă a activității, funcție de necesitățile relevante de analiza diagnostică;	-elaborarea documentelor de proiectare și organizare a activității în inspectoratul școlar;	10 sept. 2016 10 febr. 2017	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari	-documentele de proiectare anuală și semestriale
4	Organizarea cadrului formal de analiză și informare / formare a activității cu inspectorii și directorii	-elaborarea documentelor de proiectare la nivelul unităților de învățământ (conducerea unității, comisii) și a unităților conexe;	15 sept. 2016 10 febr. 2017	Directori unități de învățământ Director CCD	-documentele de proiectare
5	Monitorizarea și evaluarea modului în care se aplică la nivel județen politicile educaționale ale MECȘ	-elaborarea graficelor și tematicilor ședințelor Consiliului de Administrație, ale ședințelor cu inspectorii și ale ședințelor cu directorii; -organizarea activităților meto-dice, a cercurilor pedagogice pe specialități, la nivel județean; -realizarea unor inspecții tematice pentru monitorizarea /evaluarea modului de aplicare a legislației școlare; -medierea unor conflicte survenite la nivel de conducere/unitate de învățământ sau școală și alte instituții; -organizarea de cercuri pedagogice cu directorii pentru dezbateri privind finanțarea/	10 sept. 2016 10 febr. 2017 conform graficului când apar	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori management Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	-documentele privind tematica și graficul cercurilor pedagogice -numărul de inspecții tematice realizate și numărul de școli cuprinse în inspecție din totalul unităților -număr petiții soluționate -proces verbale ședințe -programul sesiunilor de formare și materiale utilizate

	bugetarea și aplicarea unor metodologii subsecvente LEN;	Inspectori management	
--	--	-----------------------	--

• II. Eficientizarea activității din Inspectoratul Școlar

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități / acțiuni	Durăta /termen	Responsabilități	Indicatori de realizare/evaluare
1	Creșterea calității coordonării / evaluării activității instituției	-stabilirea și elaborarea/revizuirea procedurilor pentru asigurarea funcționalității compartimentelor instituției; -actualizarea Planului de control managerial intern; -evaluarea personalului instituției;	1 oct. 2016 oct. 2016 conform graficului	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspector școlar general Jurist Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Proceduri Planul de control managerial intern Procese verbale ale CA
		-valorificarea experiențelor pozitive și a exemplelor de bună practică;	conform graficului	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Procese verbale din ședințele cu inspectorii
		-reactualizarea Registrului riscurilor;	31 ian. 2017	Inspector școlar general Comisia	Registrul revizuit al riscurilor de corupție în educație
2	Asigurarea climatului de muncă eficient	-promovarea lucrului în echipă;	permanent	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Realizarea echipelor
		-stimularea creativității personalului și sprijinirea inițiativelor;	permanent	Inspector școlar general	Ședințe de lucru cu inspectorii, consiliere

					Inspectori școlari generali adjuncți	
		-cultivarea unor relații de cooperare între toți angajații instituției;	permanent		Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Comunicarea interpersonală, intraorganizațională (nonconflictuală)
3	Asigurarea unui sistem de comunicare flexibil	-asigurarea transparenței informației prin actualizarea zilnică a site-ului ISJ; -organizarea, coordonarea, reglementarea și controlul circulației informației în teritoriu prin multiplicarea documentelor și prin crearea unui forum de discuții al directorilor;	permanent		Inspector școlar general	Site-ul ISJ Giurgiu
4	Elaborarea și utilizarea unor instrumente specifice de monitorizare și (auto) evaluare a activității	-organizarea de ședințe cu caracter informativ, de analiză și consultare -realizarea rapoartelor de activitate și a programelor de activitate de către fiecare inspector;	permanent 1 sept.2016		Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Site-ul ISJ Forum de discuții al directorilor de unități de învățământ
			săptămânal		Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Portofoliile inspectorilor cu rapoarte și programe de activitate

• III. Îmbunătățirea activității de îndrumare, coordonare, evaluare a activității manageriale a unităților de învățământ în contextul descentralizării

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități / acțiuni	Durată /termen	Responsabilități	Indicatori de realizare/evaluare
1	Înlăturarea formalismului în realizarea documentelor de proiectare	-consilierea directorilor în întocmirea documentelor de proiectare strategică și de planificare; -consilierea profesorilor privind planificarea și proiectarea didactică și controlul realizării și implementării acestora;	în sept. 2016	Inspectorii pentru management instituțional	Procese verbale inspecții, PDI, planuri manageriale anuale și semestriale
			conform graficului de inspecții	Inspectorii școlari	Procese verbale inspecții Planificări calendaristice, proiectarea pe unități de învățare, proiecte didactice

2	Aplicarea corectă a curriculum-ului	-monitorizarea și controlul modului de aplicare a planurilor cadru, a programelor școlare în vigoare, precum și de utilizare a manualelor școlare valabile;	conform graficului de inspecție	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari	Existența, la nivelul fiecărei unități școlare a listelor cu programele și manualele în vigoare, pe care le utilizează, oferta de curriculum la decizia școlii Rapoarte de inspecție
3	Asigurarea calității actului educațional, sporirea accesului elevilor la o educație de calitate și creșterea ratei succesului școlar	-monitorizarea/evaluarea asigurării educației de bază prin eficientizarea activității de învățare / de formare a competențelor; -diversificarea ofertelor de CDS și CDL, consilierea școlilor în elaborarea propriilor oferte educaționale; -evaluarea, prin inspecții generale, a gradului de implementare a măsurilor stabilite de unitățile școlare pentru asigurarea succesului elevilor și înlăturarea mediocrității; -consilierea cadrelor didactice în organizarea și desfășurarea activităților în CDI;	conform graficului de inspecție dec. 2016	Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari Inspector școlar general adjunct responsabil cu inspecția școlară Inspectori școlari Inspector școlar general Director CCD	Rapoarte de inspecție Oferta educațională a unităților de învățământ Rapoarte de inspecție școlară generală (3 unități pe semestru) Programe CDI
4	Monitorizarea modului de evaluare a personalului din sistem	-verificarea respectării procedurilor privind evaluarea cadrelor didactice; -verificarea modului de realizare a evaluării personalului didactic auxiliar și nedidactic din unitățile de învățământ;	conform calendarului monitorizării și control	Inspectori management Inspectori școlari	Proceduri, Rapoarte de activitate, fișe de (auto)evaluare, rapoarte ale responsabililor de comisii metodice și procesele verbale ale consiliilor de administrație Documentele specifice și procesele verbale ale consiliilor de administrație din unitățile de învățământ

5	Eficientizarea activității de management a resurselor umane	<p>-asigurarea cu personal didactic calificat la un număr cât mai mare de discipline și unități, prin realizarea tuturor etapelor de mobilitate prevăzute de Metodologia de mobilitate a personalului;</p> <p>-consilierea directorilor în vederea asigurării încadrării cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic;</p> <p>- actualizarea bazei electronice de date a personalului didactic la nivel de județ;</p> <p>-monitorizarea gradului de implicare/responsabilizare a directorilor în organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor din învățământul preuniversitar, vacanțate după începerea anului școlar ;</p> <p>-respectarea tuturor etapelor și a prevederilor Metodologiei privind mobilitatea personalului didactic pentru anul școlar 2017-2018;</p> <p>-organizarea selecției de personal de conducere, îndrumare și control conform metodologiilor specifice;</p>	conform calendarului	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspector resurse umane Inspector resurse umane Inspectori școlari	Asigurarea unităților cu personal didactic calificat în proporție de 95%
			permanent	Inspector resurse umane Inspectori școlari	Rapoarte de activitate ale inspectorilor Proiectele de încadrare
			30 sept. 2016	Inspector școlar general Inspector resurse umane	Baza de date privind încadrarea cu personal didactic în anul școlar 2016/2017
			când este cazul	Inspectori școlari generali adjuncți Inspector resurse umane Inspectori școlari	Documente specifice concursului
			conform graficului Metodologiei	Inspector resurse umane Directori	Proceduri, Procese verbale ale comisiei județene de mobilitate, documente ale unităților școlare,
			conform calendarului Metodologiei de mobilitate a personalului	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspector resurse umane	Documente de concurs și/sau numire prin detașare în interesul învățământului

6	Optimizarea activităților specifice dezvoltării resursei umane	-motivarea cadrelor didactice în obținerea de performanțe profesionale;	permanent	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Directori Director CCD	Acordarea gradativilor de merit
		-valorificarea experiențelor pozitive și a exemplelor de bună practică pedagogică și managerială;	conform graficelor	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari	Prezentarea la fiecare cerc pedagogic și ședință cu directorii a cel puțin unui exemplu de bună practică pedagogică sau managerială
		-realizarea unei analize de nevoi reale în privința nevoii de formare a cadrelor didactice din județ;	1 sept. 2016	Inspector dezvoltare resurse umane Director CCD	Raport privind necesitatea de formare
		-elaborarea proiectiei manageriale privind strategia de formare continuă și de perfecționare la nivelul județului în colaborare cu CCD;	sept. 2016	Inspector școlar general Inspector dezvoltare resurse umane Director CCD	Programul formării profesionale pentru anul școlar 2016-2017
		-consilierea și sprijinirea cadrelor didactice în vederea participării la formarea profesională prin grade didactice și cursuri de formare;	permanent		Promovarea examenelor pentru obținerea gradelor didactice și a cursurilor de formare de către 90% din cadrele didactice înscrise
		-organizarea simpozionului de comunicări științifice "Creativitate în învățământ";	mai 2017		Program pe secțiuni Expoziție materiale didactice
		-monitorizarea desfășurării cursurilor de formare/perfecționare derulate de CCD;	conform perioadelor stabilite de CCD		Rapoarte de activitate ale CCD Atestate/certificate eliberate

		-organizarea concursului de definitivare în învățământ și a celui de titularizare și suplinire;	conform graficului Metodologiei	Inspector școlar general Inspector educație permanentă Director CSS Director Palatul Copiilor	Documentele elaborate conform metodelor
7	Accentuarea laturii for- mative în educația per- manentă pentru formarea competențelor necesare învățării pe tot parcursul vieții	<ul style="list-style-type: none"> -monitorizarea, controlul și evaluarea activităților de consiliere desfășurate la nivelul unităților școlare; -inițierea și participarea la proiecte educaționale locale, regionale, naționale și internaționale care promovează valori și atitudini ale societății bazate pe cunoaștere; - continuarea derulării programului comun cu Poliția și Jandarmeria în vederea prevenirii și combaterii violentei în școli; -inițierea unor activități educative culturale, științifice, de socializare, care să creeze noi repere pentru petrecerea timpului liber a elevilor; -respectarea calendarului de raportare a activităților specifice educației permanente; -derularea în continuare a festivalurilor și concursurilor județene/interjudețene: Simpozionul Creativitate didactică, "Vlașca - file de istorie, festivalul "Glasuri cristaline", "Mediul ambiant și dezvoltarea durabilă"; -organizarea și monitorizarea desfășurării programului din 	conform graficului		<p>Rapoarte de inspecție</p> <p>Proiecte educative</p> <p>Program comun de acțiuni pentru prevenirea și combaterea violentei în școli</p> <p>Programe ale activităților desfășurate la nivelul unităților de învățământ</p> <p>Rapoarte transmise în termen</p> <p>Programul de desfășurare Premii acordate/obținute</p> <p>Programul</p> <p>Premierea celor mai bune proiecte</p>

		săptămâna "Să știi mai multe, să fii mai bun!" -realizarea de acțiuni pentru pregătirea elevilor în domeniul protecției civile;			Plan de activități la nivelul fiecărei unități școlare
--	--	--	--	--	--

- **IV. Monitorizarea și evaluarea procesului instructiv – educativ din unitățile de învățământ în vederea creșterii calității educației din perspectiva pregătirii pentru o societate bazată pe cunoaștere și promovarea unei dezvoltări durabile**

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități / acțiuni	Durată /termen	Responsabilități	Indicatori de realizare/evaluare
1	Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor	-asigurarea educației timpurii prin cuprinderea copiilor în învățământul preșcolar; -asigurarea unor programe de învățare individualizate, în concordanță cu nevoile elevilor;	sept 2016 - iun 2017	Directori de unități de învățământ Profesori	Realizarea planului de școlarizare în proporție de 100% Rezultate obținute la evaluări
2	Îmbunătățirea calității inspecției școlare în sensul îndeplinirii tuturor rolurilor /funcțiilor acesteia	-eficientizarea îndrumării, monitorizării și a evaluării procesului instructiv-educativ; -dezvoltarea unor programe alternative de organizare a educației de bază pentru cei care au abandonat sau au frecventat sporadic cursurile (program "A doua șansă");	conform graficului unic de inspecție 1 oct. 2016	Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari Directori Inspectori școlari generali adjuncți Inspector învățământ primar	Numărul de inspecții tematice, de specialitate și generale (conform graficelor de inspecție) 4 unități de învățământ în care se derulează programul "A doua șansă" Reducerea tendinței de părăsire a școlii în învățământul secundar inferior

		-promovarea unei politici de susținere a școlarizării pentru toți copiii și de prevenire a abandonului școlar/ a părăsirii timpurii a școlii;	sem I	Inspector școlar general Director CJRAE Consilieri psihopedagogici	Organizarea a 6 sesiuni de informare/formare a părinților în zonele defavorizate din mediul rural
		-monitorizarea măsurilor stabilite de unitățile școlare pentru diminuarea absenteismului și a gradului de implementare a acestor măsuri;	conform graficului de inspecție	Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari Directori	Rapoarte ale inspectorilor de tematici 1 sesiune de dezbateri în ședința cu directorii, pe baza rapoartelor semestriale de analiză
		-monitorizarea aplicării standardelor de pregătire profesională pentru calificările din învățământul profesional și tehnic;	sept 2016 - iun 2017	Inspector școlar general adjunct Inspector discipline tehnice	Număr inspecții tematice și de specialitate
3	Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a metodologiilor aprobate, monitorizarea eficienței transpunerii în practică a prevederilor acestora, la nivelul unităților de învățământ	-consilierea directorilor și a responsabililor comisiilor metodice cu privire la aplicarea metodologiilor subsecvente LEN, a OMECS și notificărilor MECȘ; -consilierea directorilor și membrilor CEAC din unitățile de învățământ cu privire la actualizarea instrumentelor de monitorizare a calității activității de educație pentru anul școlar în curs; -asigurarea cunoașterii conținuturilor /prevederilor metodologiilor de examen și a cadrului de organizare și desfășurare a examenelor naționale (Evaluare II, IV, VI, Evaluare Națională a VIII-a, Bacalaureat) și a concursurilor școlare / olimpiadelor școlare pe discipline;	sept. 2016 febr.2017	Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari specialități	1 cerc pedagogic(pe semestru, pe disciplină) 2 ședințe cu directorii Număr rapoarte inspecori
			sept. – oct. 2016	Inspector școlar general Inspectori școlari management	Rapoarte de inspecție
			conform calendarelor naționale specifice	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari management Directori	Rapoarte inspecții tematice

		-organizarea și coordonarea desfășurării examenelor naționale (Evaluare II, IV, VI, Evaluare Națională a VIII-a, Bacalaureat) și a concursurilor școlare / olimpiadeor școlare pe discipline;	conform calendarelor naționale specifice	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari Directori	Rezultate examene Număr concursuri școlare pe discipline, număr elevi participanți concursuri/olimpiade Număr premii
4	Stabilirea ofertei educaționale personalizate la nivel instituțional în funcție de interesele elevilor și solicitările comunității	-personalizarea ofertei educaționale și evaluarea performanței educaționale pe baza criteriilor de monitorizare /evaluare/ stabilite prin proiectul de curriculum sau prin proiecte de dezvoltare locală sau regională;	conform calendarului	Inspectori școlari Directori	2 târguri de prezentare a ofertei educaționale (Giurgiu, Bolintin Vale) Număr emisiuni/articole în mass-media
5	Monitorizarea și evaluarea programelor pentru educație pe baza unor indicatori specifici (rată de participare, grad de cuprindere)	-elaborarea și derularea activităților din Calendarul național al activităților educative și extrașcolare; -îndrumarea, monitorizarea și evaluarea activităților de consiliere școlară, psihopedagogică, orientare și informare privind cariera; -monitorizarea învățământului particular din județ; -prezentarea, spre informare, a alternativelor educaționale; -consilierea prin parteneriat a tuturor factorilor în vederea combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii;	conform calendarului național și regional sept. 2016- iun. 2017	Inspector școlar pentru educație permanentă Inspectori școlari Inspector școlar pentru educație permanentă CJRAE Inspector pentru învățământ participativ și alternativ Inspectori școlari generali adjuncți Inspector învățământ primar	Desfășurarea tuturor activităților prevăzute de calendar 2 întâlniri cu specialiști pe probleme de consiliere pentru carieră Chestionar privind cariera 95% procent de promovabilitate al elevilor din învățământul particular O sesiune de informare la cercurile pedagogice în sem II Programe sociale derulate Scăderea cu 0,5% a abandonului școlar în gimnaziu și liceu, față de anul școlar precedent

6	Analiza strategiilor de evaluare și a concordanței între evaluările elevilor și cerințele curriculum-ului național și cel local	-monitorizarea și evaluarea progresului școlar din perspectiva calității prestației didactice și a programelor de pregătire a elevilor;	conform graficului de monitorizare și control	Inspectori școlari generali adjuncți Inspectori școlari Metodiști	Număr de inspecții realizate Număr de premii la olimpiade și concursuri școlare
		-monitorizarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice în lecții la toate disciplinele;	conform graficului de monitorizare și control	Inspectori școlari	Creșterea numărului de școli care utilizează AEL și alte platforme/softuri educaționale
		-reactualizarea băncii de date privind rezultatele evaluărilor pentru diferiți ani de studiu, pentru a lua măsuri în vederea prevenirii eșecului școlar;	nov. 2016	Inspectori școlari	Baza de date Studiu privind cauze și modalități de prevenire a eșecului școlar
		-pregătirea pentru examenele naționale și concursurile școlare;	conform calendarului	Inspectori școlari	Creșterea numărului de ore de pregătire suplimentară a elevilor

• V. Dezvoltarea marketing-ului educațional și instituțional

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități / acțiuni	Durată /termen	Responsabilități	Indicatori de realizare/evaluare
1	Realizarea unei rețele școlare eficiente, flexibile	-colectarea datelor privind populația școlară în vederea adaptării rețelei școlare la realitățile demografice ale județului;	nov. 2016	Inspector școlar general Referent rețea Inspectori management	Studiu privind populația școlară a județului
		-revigorarea învățământului profesional, prin creșterea cu încă una a numărului de clase de școală profesională, în cadrul fiecărui liceu tehnologic;	Conform calendarului privind fundamen-tarea planului de școlarizare		Creșterea cifrelor de școlarizare la învățământul profesional cu încă 9 clase (de început) față de anul școlar precedent

		-realizarea și asumarea / aprobarea în Consiliul de administrație al ISJ a proiectului rețelei școlare și a proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017;	dec. 2016		Proiect rețea școlară și Plan de școlarizare Proces verbal al ședinței CA
2	Elaborarea unei oferte educaționale adaptată la realitățile economico-sociale ale județului	-consilierea și susținerea unităților școlare în realizarea unor oferte educaționale atractive pentru elevi și comunitate; -prezentarea ofertei și Târgului de ofertă educațională în unitățile gimnaziale și în mass media;	nov.2016- febr.2017	Inspectori management, curriculum, discipline tehnice	Rapoarte de activitate ale inspectorilor și oferte educaționale ale unităților școlare
3	Promovarea mediului concurențial	-recunoașterea performanțelor profesionale individuale; -asigurarea șanselor egale tuturor unităților de învățământ; -îmbunătățirea evaluării instituționale;	mart-apr. 2017	Inspector școlar general Directori	Rapoarte prezentări
4	Promovarea unui mediu educațional adaptat cerințelor sociale	-dezvoltarea programului "Școala de după școală" (pentru învățământul primar și gimnazial) și a unor programe educative derulate în locațiile liceelor (pentru elevii navetiști, din învățământul liceal și profesional);	permanent	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Îndeplinirea indicatorilor de calitate
			conform termenelor prevăzute în proiectul specific	Inspector școlar general Directori	Existența a cel puțin 10 unități școlare gimnaziale și 3 unități liceale în care să se desfășoare astfel de programe/proiecte

• VI. Creșterea calității relațiilor de comunicare interinstituționale

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități / acțiuni	Durată /termen	Responsabilități	Indicatori de realizare/evaluare
1	Eficiențizarea relațiilor publice	-realizarea unui plan de relații publice care să reglementeze activitatea la nivelul inspectoratului,	oct.2016	Inspector dezvoltarea resursei umane	Plan de relații publice

		în raport cu alte instituții;				
2	Reprezentarea obiectivă a IȘJ în relațiile publice	-punerea la dispoziția instituțiilor comunitare, a tuturor celor interesați a documentelor cu caracter public;	oct. 2016	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Spațiul special de acces la documentele cu caracter public, cu referire la activitatea IȘJ și documentele specifice	
		-realizarea unor conferințe de presă, articole, emisiuni radio-tv, pentru prezentarea activității din sistemul de învățământ giurgiuvean;	sept. 2016 aug.. 2017	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți	Minim 20 articole, 6 emisiuni, o conferință de presă /lună	
3	Îmbunătățirea calității legăturii IȘJ cu MECȘ	-îmbunătățirea fluxului de comunicare informatică prin revizuirea rețelei de calculatoare în vederea îmbunătățirii performanțelor tehnice pentru creșterea calității serviciilor și a vitezei de transmitere a datelor ; - respectarea termenelor de raportare a situațiilor solicitate de MECȘ;	oct. 2016	Consilier informatică	Revizuirea rețelei de calculatoare	
			conform termenelor solicitate	Inspector școlar general Inspectori școlari generali adjuncți Personalul instituției	Documente formulate corect, transmise în termen	
4	Creșterea numărului de parteneriate cu comunitatea locală	-analiza nevoilor comunității și a posibilității de dezvoltare locală;	nov. 2016	Directori Inspectori pentru management	Studii la nivel local și sinteză la nivel județean	
		-încheierea de noi parteneriate cu reprezentanți ai comunității locale;	sept. 2016 – iunie 2017	Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct Inspector educație permanentă	Creșterea cu 10% a numărului de parteneriate, contracte	
		-încheierea de contracte cu ONG-uri;				
		-desfășurarea unor programe				

		educative și pentru sprijinirea vieții asociative a elevilor;		Directorii	
5	Întărirea relațiilor cu autoritatea locală	-realizarea unor contracte de parteneriat pentru susținerea unor activități extrașcolare de către autoritatea locală;	sept. 2016 – iunie 2017	Inspector școlar general Inspector educație permanentă	Contracte de parteneriat
6	Consolidarea imaginii pozitive a instituțiilor de învățământ în comunitate	-realizarea și difuzarea revistei "Catedra"; -multiplicarea și difuzarea de buletine informative, ghiduri; -editarea și difuzarea Programelor de perfecționare a cadrelor didactice prin cercurile pedagogice;	semestrial	Inspector școlar general Director CCD	Revista "Catedra" Ghiduri, buletine informative Programe semestriale de perfecționare

• VII. Implicarea Inspectoratului școlar și a unităților de învățământ în proiecte și programe

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități / acțiuni	Durată /termen	Responsabilități	Indicatori de realizare/evaluare
1	Eficiențizarea activității de accesare a programelor și proiectelor educaționale cu finanțare europeană	-prezentarea pe site-ul ISJ a oportunităților de finanțare și a potențialilor parteneri pentru dezvoltarea de proiecte și parteneriate europene; -realizarea de sesiuni de informare la nivelul inspectoratului școlar pentru promovarea oportunităților de finanțare a sistemului educațional;	conform calendarului agenției naționale dec. 2016 febr. 2017	Inspector programe europene Inspector programe europene	Materialele informative de pe site 2 sesiuni în cadrul ședințelor cu directorii și al activităților metodice ale profesorilor de limbi străine
2	Stimularea unităților de învățământ în accesarea fondurilor europene	-monitorizarea și sprijinirea unităților de învățământ în derularea proiectelor și	conform calendarului	Inspector școlar general Inspectori școlari	Proiecte și activități specifice etapei în derulare

	"Erasmus+" și FSE și continuarea celor aflate în derulare	programele europene;		generali adjuncți Inspector programe europene	
3	Continuarea parteneriatelor cu alte CCD-uri	-realizarea cursurilor de formare managerială "Manager inovator", avînd ca partener CCD Călărași;	2016-2017	Director CCD	2 grupe de câte 25 cursanți

• VIII. Creșterea eficienței alocării și utilizării resurselor materiale și financiare și transparența procedurilor bugetare și financiare

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități / acțiuni	Durată /termen	Responsabilități	Indicatori realizare/evaluare	de
1	Respectarea legislației în vigoare referitoare la activitatea financiară și de gestionare a patrimoniului	-completarea colecției de legi, metodologii, norme pentru aplicarea cu strictețe a acestora	permanent	Întreg personalul	Colecții de legi și documente financiar contabile conform standardelor legale	
2	Monitorizarea modului de repartizarea mijloacelor primite prin programele naționale în funcție de prevederile legale și nevoile identificate	-sprijinirea unităților școlare în utilizarea mijloacelor materiale și financiare alocate prin programele guvernamentale "Lapte, corn", "Euro 200", manuale școlare, rechizite școlare; -instruirea persoanelor din unitățile școlare responsabile cu derularea acestor programe;	permanent	Inspectori management, consilier informatică, referent rețea școlară	Rapoarte de monitorizare Acordarea de sprijin material tuturor elevilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege	
			sept - oct. 2016	Contabil șef	Sesiune de informare pe problemele acestor programe, în cadrul ședinței cu directorii	
3	Organizarea și dezvoltarea rețelei de transport școlar	-identificarea unităților școlare care mai au nevoie de microbuze;	oct. 2016	Inspectori management Directori	Baza de date privind solicitările de microbuze	

		-realizarea procedurilor de solicitare de noi microbuze școlare și repartizarea acestora (la momentul distribuirii lor de către MECȘ);	conform calendarului MECȘ		Baza de date privind derularea programului de transport școlar
4	Asigurarea eficientizării managementului financiar	-facilitarea parteneriatului unități școlare-autoritate locală în vederea optimizării utilizării resurselor materiale și financiare și a raționalizării raportului cost-eficiență în învățământ; -repartizarea bugetului primit conform legislației în vigoare; -identificarea resurselor extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților;	permanent	Inspector general Contabil șef Directori	Încadrarea în sumele alocate
			permanent	Inspector general Contabil șef	Proiectul de buget / Bugetul
					Plan de venituri extrabugetare
		-organizarea unor sesiuni de formare pe probleme de management financiar pentru directorii de unități de învățământ;	nov. 2016 mart. 2017	Inspector general Contabil șef	2 sesiuni de formare la ședințele cu directorii (activitate de cerc pedagogic)
5	Monitorizarea, controlul și evaluarea modului de gestionare a bunurilor de patrimoniu existente în unitățile de învățământ	-monitorizarea modului de realizare a inventarierii patrimoniului unităților de învățământ; -controlul modului de gestionare a patrimoniului material și financiar al unităților de învățământ;	ian-febr. 2017	Contabil șef Audit	Rapoarte
			conform graficului	Contabil șef Audit	Rapoarte de specialitate
6	Modernizarea infrastructurii și bazei materiale a instituției și a unităților de învățământ	-aplicarea proiectelor de investiții; -monitorizarea construcției noului sediu al ISJ și CCD;	conform graficului de lucrări	Inspector general Contabil șef Consilier investiții	Continuarea și finalizarea lucrărilor la sediul ISJ

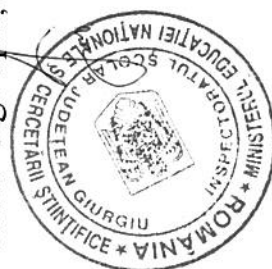


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



		-realizarea proiectului de achiziții a tuturor tipurilor de echipamente necesare noului sediu al ISJ.			
--	--	---	--	--	--

Inspector școlar general,
Prof. Gigi Opreșan



Inspector școlar general adjunct,
Prof. Virginia Rentea